

Domov sociálnych služieb Kráľovce, n.o. 044 44 Kráľovce, č. 195

**Výročná správa o činnosti
za rok 2010**

Kráľovce, marec 2011

Úvod

Domov sociálnych služieb v Kráľovciach (ďalej len „DSS“) v uplynulom roku poskytoval sociálne služby prijímateľom sociálnych služieb - prevažne s duševnými poruchami, mentálnym postihnutím a poruchami správania, ktorým nemožno poskytnúť sociálny komfort v rodine resp. v pôvodnom prostredí (obec, komunita). Napriek skutočnosti, že najideálnejším prostredím pre človeka je jeho rodina, nemá každá vytvorené najmä ekonomické a priestorové podmienky pre poskytovanie požadovaných služieb svojmu členovi so zdravotným postihnutím, ktorý navyše vyžaduje sústavnú, neraz aj fyzicky náročnú pomoc a opateru. Nie každá rodina je psychicky pripravená rešpektovať odlišnosť, očakávanie a nároky svojho člena na uspokojovanie jeho špecifických potrieb. Niektoré rodiny sa s prítomnosťou hendikepu blízkeho príbuzného nikdy nevyrovnali. Pre tieto a celý rad ďalších dôvodov má svoje opodstatnenie inštitúcia poskytujúca pobytové sociálne služby. Naopak, pre niektorých ľudí je jedinou možnosťou umožňujúcou dôstojnú existenciu. Zo získaných skúseností je zrejmé, že pre určitú skupinu občanov s ťažkým alebo viacnásobným postihnutím je táto forma sociálnej pomoci a sociálnej ochrany optimálnym riešením. Z hľadiska individua je najpodstatnejším parametrom ústavu resp. inštitúcie rešpekt k osobnému slobodnému rozhodovaniu. Cieľom inovatívnych programov a prístupov v ich podstate je tieto požiadavky akceptovať. V tomto duchu je formulovaný aj zákon o sociálnych službách, ktorý tvorí rámec našej práce. Cieľom našej práce odvíjajúcej sa od ekonomicko-prevádzkových činností, cez obslužné, odborné a ďalšie činnosti je poskytovať a zabezpečovať kvalitné sociálne služby a v rámci našich možností vytvoriť podmienky pre dôstojný život občana, ktorý je prijímateľom sociálnej služby v DSS Kráľovce.



I. Ekonomicko-prevádzková činnosť

1. Hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom v správe organizácie

DSS Kráľovce, bol zaregistrovaný dňa 20.12.2002 vtedajším zriaďovateľom Krajským úradom v Košiciach, odborom všeobecnej vnútornej správy pod č. OVVS/63/2002 – NO ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. Vznikla rozdelením rozpočtovej organizácie DSS Jasov a Kráľovce na rozpočtovú organizáciu DSS Jasov a neziskovú organizáciu DSS Kráľovce.

Zriaďovateľom neziskovej organizácie je Košický samosprávny kraj. Organizácia bola zriadená podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení .

S poskytovaním sociálnych služieb sa začalo 1.januára.2003. Objekt, v ktorom sa zariadenie nachádza bol stavebnou rekonštrukciou, prestavbou a úpravami bývalej administratívnej budovy JRD, adaptovaný na zariadenie pre poskytovanie sociálnych služieb občanom regiónu Košic a okolia.

Predmetom aktuálne regulovanej činnosti organizácie je **poskytovanie sociálnych služieb občanom umiestneným v zariadení** sociálnych služieb rezidenčného typu (sídelného) v rozsahu ustanovenia §38 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov o sociálnej pomoci.

V súčasnosti je v zariadení vytvorených 55 pobytových miest s nepretržitou prevádzkou. Iný druh sociálnych služieb sa v zariadení neposkytuje ani nezabezpečuje z dôvodov nezájmu zo strany verejnosti.

Údaje z ročnej účtovnej závierky:

Ekonomicko-prevádzkové premenné	Suma
<i>I . Majetok spolu :</i>	<i>268 522 € brutto ,182 280 € netto</i>
A / neobežný majetok spolu	100 512 € brutto , 14 270 € netto,
1. dlhodobý nehmotný majetok	4 318 € brutto , 0 netto
2. dlhodobý hmotný majetok	96 194 € brutto , 14 270 € netto
3. dlhodobý finančný majetok	0
B / obežný majetok	166 692 €
1. zásoby	4 341 €
2. dlhodobé pohľadávky	4 200 €
3. krátkodobé pohľadávky	2 764 €
4. finančné účty	155 387 €
C / časové rozlíšenie	1 318 €
1. náklady budúcich období	1 318 €

II. Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu :	182 280 €
A / vlastné zdroje krytia majetku spolu	150 159 €
1. imanie a peňažné fondy	4 184 €
2. fondy tvorené zo zisku	154 438 €
3. nevysp. výsledok hosp. minulých rokov	0
4. výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 8 463 €
B / cudzie zdroje spolu :	32 121 €
1. rezervy	11 237 €
2. dlhodobé záväzky	421 €
3. krátkodobé záväzky	20 463 €
4. bankové výpomoci a pôžičky	0
C / časové rozlíšenie spolu :	0

Ročná účtovná závierka bola overená nezávislou audítorkou , ktorej výrok je nasledovný :
„Podľa môjho názoru, pripojená účtovná závierka vyjadruje objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu DSS Kráľovce k 31.decembru 2010 a výsledky jej hospodárenia za rok končiaci k danému dátumu v súlade so slovenským zákonom účtovníctve“

a) Náklady organizácie

Náklady organizácie činili **489 704 €** , z ktorých podstatnú časť tvorili mzdové náklady 216 708 € , spotreba materiálu 83 438 € , zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie 74 295 € , spotreba energie 50 068 € a ostatné služby 44 041 € .

Prehľad významných nákladov DSS

Mzdové náklady	216 708 €
Spotreba materiálu	83 438 €
Sociálne a zdravotné poistenie	74 295 €
Energie	50 068 €
ostatné služby	44 041 €

V hodnotenom období bol dosiahnutý záporný výsledok hospodárenia a to výške **8 370 €** pred zdanením a **8 463 €** po zdanení Tento výsledok vznikol hlavne zvýšením spotreby energie oproti plánu a zvýšením nákladov na ostatné služby, hlavne na vývoz odpadu. Strata vykazovaná v bežnom období bude usporiadaná na ľarchu účtu rezervného fondu.

b) Výnosy organizácie

Celkové výnosy organizácie boli dosiahnuté vo výške **481 379 €**. Podrobnejšie významné ukazovatele sú uvedené v nasledujúcej tabuľke

Prehľad významných výnosov DSS

Dotácie	312 309 €
Tržby z predaja služieb klientom	137 702 €
Príjmy z podnikateľskej činnosti	16 763 €
Bankové úroky	233 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	203 €
Výnosy účtovného charakteru	14 015 €

c) Stav a pohyb majetku

Organizácia hospodárila v uplynulom roku s dlhodobým majetkom v celkovej hodnote **100 511,44 €** v nadobúdacej hodnote ,oprávky činili 86 242,10 € a zostatková hodnota číni **14 269,34 €** . V priebehu roka *bol zakúpený* dlhodobý majetok vo výške **4 230,09 €** , vyradený nebol žiadny majetok .

Skladba dlhodobého majetku v nadobúdacej cene

drobný dlhodobý nehmotný majetok	4 317,73 €
stavby	4 577,08 €
samostatné hnutelné veci a súbory	7 443,01 €
dopravné prostriedky	15 455,59 €
drobný dlhodobý hmotný majetok	60 137,40 €
ostatný dlhodobý hmotný majetok	1 161,79 €
pozemky	6 436,96 €
spolu	100 511,44 €

Organizácia mimo vlastného majetku hospodárila v uplynulom roku aj s majetkom Košického samosprávneho kraja v úhrnnej výške **1 931 804,86 €**, ktorý jej bol daný do užívania formou nájomných zmlúv .

Skladba prenajatého majetku

Stavby	1 711 805,62 €
Samostatné hnutel'né veci a súbory	94 910,88 €
Inventár	1 946,82 €
Pozemky	3 478,26 €
drobný dlhodobý hmotný majetok	116 178,89 €
operatívno-technická evidencia	3 484,39 €
Spolu	1 931 804,86 €

d) Závazky organizácie

Závazky organizácie činia sumu **20 884 €** podľa druhu a sumy uvedenej v nasledujúcej tabuľke. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti

Prehľad o záväzkoch DSS

Druh záväzku	suma
záväzky z obchodného styku	17 615 €
daňové záväzky	93 €
ostatné	2 755 €
<i>krátkodobé záväzky spolu</i>	20 463 €
<i>dlhodobé záväzky (sociálny fond)</i>	421 €
<i>záväzky celkom</i>	20 884 €

2. Podnikateľské aktivity

V hodnotenom období sme pokračovali v činnostiach, ktoré sme uskutočňovali s cieľom získať dodatočné zdroje pre vylepšenie prevádzkových a ekonomických možností, ale tu sme avšak narazili na množstvo ťažkostí . Problémom je zabezpečiť vhodnú pracovnú činnosť pre klientov, ktorú by boli schopní vzhľadom k svojmu zdravotnému stavu vykonávať. Pristúpili sme k výrobe drobných upomienkových predmetov a darčiekov, žiaľ problémy vznikali pri zabezpečení ich odbytu

a) krajčírské služby

v rámci zákazkového krajčírstva sme sa orientovali na šitie odevov a rôznych krajčírskych doplnkov pre miestnu klientelu .V rámci tejto činnosti sme šili posteľnú bielizeň pre potreby našej organizácie a osobné ochranné pracovné prostriedky pre zamestnancov .

b) stravovanie

v priebehu roka sa nám podarilo zvýšiť počet dôchodcov z obce , ale aj okolitých obcí, ktorým sme poskytovali stravu (obedy).. Naopak znížil sa odber stravy pre podnikateľské subjekty. Mimo dôchodcov stravu sme poskytovali pre zamestnancov miestneho zdravotného strediska, lekárne a zamestnancov obecného úradu Ploské . Stabilný odber stravy (desiata, obed, olovrant) bol zabezpečovaný pre detí materskej školy z obce Ploské.

c) iné aktivity

v rozsahu možností pracovnej terapie určenej klientom sme na vlastnom pozemku vypestovali zemiaky a inú zeleninu pre vlastnú potrebu. Pestovaním zeleniny na vlastnom pozemku sa snažíme zvýšiť rozšíriť spotrebu čerstvej zeleniny klientov , ale aj usporiť finančné prostriedky

II. Odborné činnosti

Inštitúcia, v podobe, ktorú predstavuje DSS je limitovanou náhradou pôvodného prostredia rodiny (obce alebo komunity) a preto je zabezpečovanie sociálnych služieb vo vzťahu k individuálnym potrebám a požiadavkám klientov veľmi náročné a zodpovedné. Občania prichádzajú z rôznych socio-kultúrnych prostredí, s mnohými druhmi zdravotného postihnutia a odkázanosti. V jestvujúcom zložení cieľovej skupiny sa vyžaduje od každého zamestnanca okrem vlastnej práce aj podiel na systematickej kooperácii. Dbáme o uplatňovanie bio-psycho-sociálneho prístupu, tvoríme a postupne zavádzame a overujeme účinné a vhodné metódy zamerané na pomoc a podporu pri zvládaní dôsledkov zdravotných obmedzení klientov na jednej strane a na druhej strane dbáme o udržiavanie a rozvoj ich individuálnych schopností, zručností a možnosti prostredníctvom ucelených programov. Zmyslom a cieľom takto vymedzenej činnosti je ovplyvňovať sociálnu reprodukciu občana podobným spôsobom ako je to u ľudí bez zdravotného postihnutia v bežnom prostredí. Kľúčovým princípom diferencovaného prístupu, ktorému sa učíme v každodenných kontaktoch s klientmi je zohľadňovanie a rešpektovanie ich jedinečných potrieb a poskytovanie pomoci v takom rozsahu, miere a takým spôsobom ktorá je pre nich najvhodnejšia. Perspektívne ide o to, aby klient bol subjekt sociálnej pomoci, nie objekt sociálnej starostlivosti.

Pri naznačenom prístupe zovšeobecňujeme dobré skúsenosti z predchádzajúcich rokov, ktorými sa podarilo eliminovať nežiaduce alebo konfliktné prvky v správaní. Programy alebo plány sú zostavené podľa diferencovaných potrieb.

Využívame skupinové a individuálne formy práce. Každú z nich uplatňujeme podľa povahy problému, úlohy, druhu aktivity alebo potrieb klienta. Niektorí profitujú zo spoločných programov, s inými je treba pracovať a komunikovať jednotlivo. Citlivá kombinácia individuálneho a skupinového pôsobenia zvyšuje efektivitu práce s klientom. Opierame sa o osvedčené metódy sociálnej práce (pozorovanie, príklady, tréningy, povzbudzovanie, rozhovory, učenie a pod). Využívame pozitívne motivačné prostriedky. V snahe o dosahovanie a udržiavanie kvality sociálnych služieb pre klientov - prijímateľov sociálnej služby sme v uplynulom roku pokračovali vo využívaní supervíznej u pomoci externého supervízora.

V sledovanom období sme venovali veľkú pozornosť aj sústavnému zlepšovaniu kvality bývania na izbách a spoločenských miestnostiach. Priebežne sa pokračovalo v obnove a výmene

opotrebovaného lôžkového a odkladacieho nábytku , výmenou žalúzií na izbách , maľovaním izieb a spoločných priestorov , zútulňovaní interiéru, oddychových a terapeutických priestorov . Izby sú postupne dekoratívne dotvárané aj vlastnými výrobkami podľa prání ich obyvateľov. Dbáme o to, aby výzdoba interiéru bola aktuálna a vyjadrovala tradície našich významných sviatkov, ktorými sú napr. Vianoce, Veľká Noc ,sv. Mikuláš , Fašiangy a pod.

Priestorové vybavenie objektu

interiér DSS	Počet
4 lôžkové izby	1
3-lôžkové izby	3
2 –lôžkové izby	21
spoločenská miestnosť	3
miestnosti prac. terapie	2
rehabilitačné miestnosti	2

Štruktúra podľa pohlavia a priemerný vek klientov

Klienti DSS	Počet	Priemerný vek
Muži	29	56,8
Ženy	26	55,3
Celkom	55	56,1

Vekové zloženie v r. 2010

vekové zloženie	počet	per cento
20- 29 r.	2	3,63
30 - 39 r.	2	3,63
40 - 49 r	10	18,18
50 - 59 r	22	40,0
60 - 69 r	15	27,27
nad 70 r.	4	7,27
spolu	55	100,0

Aktuálna diagnostická skladba

Diagnostická skladba podľa zákl. dg		Muži	Ženy
Mentálna retardácia	ľahká	4	4
	stredná	7	5
	ťažká	2	2
celkom		13	11
Duševné choroby	schizofrénia	8	9
	org. psychosyndróm	1	2
	demencia	2	-
	epilepsia	2	1
	postkom. syndróm	3	0
	Etylizmus	1	1
	Bipolárna afek. psychóza		1
celkom		17	14

Prehľad o mobilite klientov

Čiastočne mobilní (kompenzovaní pomôckami)	12
Pripútaní na lôžko	3
Ostatní bez porúch mobility	40

a) Pracovná terapia

v rámci pracovnej terapie sme kontinuálne organizovali a zabezpečovali také činnosti, o ktoré bol zo strany klientov záujem a ktoré sme považovali za prirodzené a účinné pre udržanie získaných pracovných návykov a zručností Prostredníctvom nich sme zároveň pomáhali rozvíjať jemnú a hrubú motoriku. Išlo najmä pomocné práce v kuchyni, upratovanie spoločných priestorov a izieb, pomoc a podporu pri rannej toalete spolubývajúcim, ďalej pomoc v práčovni pri triedení bielizne a práce pri úprave a čistení areálu zariadenia a pri starostlivosti o kvetinové záhony a zeleninovú záhradku. Pozitívnu motiváciou, ako udržať systematické pracovné aktivity, vzťah k práci a záujem o činnosť ako takú je poukázať na ich praktický úžitok V danom prípade je tým motívom vypestovanie vlastnej úrody (zelenina a zemiaky) na vlastnom pozemku, z ktorej sa pripravujú jednoduché pokrmy pripravené počas krúžku varenia. Klienti účinne pomáhali pri pestovaní triedení a uskladnení vypestovaných poľnohospodárskych produktov. Niektorí, zvládli náročnejšie úlohy , pomáhali pri službách na vrátnici alebo samostatne pomáhajú pri doručovaní poštových zásielok na poštu.

Do pracovných činnosti sa klienti zapájajú s prihliadnutím na rozvoj ich kompetencií, t.j. schopnosti a zručností, ktoré nie sú významne zasiahnuté hendikepom. Práca zlepšuje kvalitu života a v značnej miere vplýva na celkovú spokojnosť klienta . S postupujúcim vekom sa však skupina klientov zužuje a aj rozsah pracovných aktivít je nižší.

Pracovná činnosť





b) Kultúrno-záujmová činnosť

kultúrno – záujmovú činnosť ponímame ako súčasť vnútorného života a jednu z foriem trávenia voľného času. Organizovaním aktivít rôzneho žánru, ktoré vyberáme podľa záujmu klientov sa snažíme o zníženie alebo odstránenie citovej deprivácie a uspokojenie vyšších potrieb, ktoré pozitívne ovplyvňujú celkové prežívanie a správanie človeka. Z niektorých úspešných akcií možno uviesť napr.: fašiangový karneval , oslavy Veľkej noci, Mikuláša a Vianoce .

V dňoch 26.júna až 3.júla 2010 sa klienti zúčastnili rekreačného pobytu na Zemplínskej Šírave na stredisku Kamenec. Spoločnú dovolenku trávili so svojimi priateľmi z DSS Rakovec . Rekreačný pobyt sa niesol v znamení športu, zábavy a relaxu. Počas roka sme organizovali rôzne podujatia pri príležitosti sviatkov, významných udalostí, na ktorých sme si pripomenuli zaujímavé regionálne zvyky, obyčaje, tradície.

dovolenka na Zemplínskej Šírave



Dňa 24.septembra sme usporiadali 1-dňový autobusový výlet na hrad Krásna hôrka . Po namáhavom výstupe na kopec sa naši klienti oboznámili s históriou hradu Krásna Hôrka ,ale aj bývalej Gemerskej župy. Slniečné jesenné počasie prialo nášmu výletu a krásny výhľad na okolitú prírodu bol zaslúženou odmenou za namáhavý výstup. Po takej túre zvlášť chutil obed a občerstvenie .

na hrade Krásna Hôrka



U dvoch našich klientov sa nám podarilo prehlbovať a ďalej rozvíjať ich literárnu tvorbu (poézia) , ale aj maľovanie .

Pozitívny vzťah k hudbe a pohybu každoročne prehľujeme nacvičovaním rôznych scénok . V mesiaci máj sme sa s divadelnou scénkou „*Vymenená princezná*“ od autoriek Oľgy Richardovej a Magdy Lokvencovej predstavili na VII. ročníku dramatickej tvorivosti klientov domovov sociálnych služieb Košického samosprávneho kraja „**Most úsmevov**“ v Rožňave , ktorý sa uskutočnil pod záštitou predsedu KSK. Upravený scenár tejto rozprávky rozpráva príbeh obyčajnej slúžky, ktorá svojou prefikanosťou prešla cez rozum čertovi , čím získala bohatstvo pre kráľovstvo, v ktorom žila .

divadelné predstavenie



maškarný ples



Osobitným druhom kultúrno-záujmovej a pracovnej činnosti je tvorba úžitkových alebo dekoratívnych predmetov. Na ich zhotovenie používame rôzny materiál a rôzne techniky (napr. maľovanie , kreslenie , lepenie, strihanie , servítková technika a i.). Zhotovené práce klientov boli ponúkané na prezentačno – predajných výstavách . Niektoré z výrobkov slúžia na výzdobu domova ,alebo sa poskytujú ako forma darčiekov pri návštevách iným.

K pasívnej, ale rozšírenej voľno časovej aktivite patrí sledovanie televíznych programov .

c) Liečebná rehabilitácia

v rámci liečebnej rehabilitácie možno klientom poskytnúť možnosti parafínových zábalov a klasickú masáž pod dohľadom zdravotného personálu . Rehabilitácia vo všeobecnosti cvičenie udržuje pohybový aparát v dobrom zdravotnom stave a vedie k samostatnosti a lepšej pohyblivosti. . Rehabilitácia slúži na zlepšenie ich kondície a tým na zvýšenie pocitu pohody a motivácie k aktívnemu prežívaniu života

Klienti majú k dispozícii dobre vybavenú posilňovňu , možnosť cvičenia na stacionárnych bicykloch , využívať fit lopty a športovať v rozsahu primeranej záťaže vo vzťahu k veku a zdravotnému stavu pre udržanie fyzickej kondície.

Zmyslom a cieľom usporiadavaných kvízov, besied, je rozvíjanie kognitívnych schopností a pamäťových procesov primeranou a dostupnou formou.

d) Úschova cenných vecí , zriadenie osobných účtov

Pri nástupe do DSS, počas pobytu v ňom , ak klient požiada o úschovu cenných vecí, vkladnej knižky , zariadenie mu veci uschová na základe zmluvy o úschove. Zmluva sa môže kedykoľvek zrušiť. Novoprijatým klientom sa zriaďujú osobné účty v banke, ktoré slúžia na príjem dôchodkov a následne k vyplácaniu mesačných úhrad za poskytované sociálne služby a za drobné nákupy, nákup liekov, holenie, strihanie a pod . V prípade úmrtia klienta sú veci predmetom dedičského konania. **d) Úschova cenných vecí , zriadenie osobných účtov**

III. Riadiaca a kontrolná činnosť

1.) Odborný rast zamestnancov

V záujme zvyšovania kvality poskytovaných sociálnych služieb je potrebné dbať o sústavné vzdelávanie a odbornosť všetkých zamestnancov, najmä tých, ktorí sú v priamom kontakte s klientmi. Osobitne náročné je zostavovanie diferencovaných individuálnych programov, zosúladenie známeho bio-psycho-sociálneho princípu a starostlivosť pred „vyhorením“ zamestnanca.

V uplynulom roku jedna sociálna pracovníčka ukončila 1. stupeň VŠ v odbore sociálna práca a pokračuje na 2.stupni ; ďalšia ergoterapeutka nastúpila do 1.ročníka VŠ v odbore sociálna

práca a jedna opatrovateľka navštevuje 1.ročník na Strednej zdravotnej škole v Košiciach odbor asistent zdravotnej sestry .

Mimo štúdia na školách sa zamestnanci v priebehu roka zúčastňovali rôznych seminárov a školení k odbornej problematike práce s klientmi. Počas roka si vzájomne vymieňali skúsenosti so zamestnancami podobných sociálnych zariadení .

Naším hlavným cieľom je vytvorenie stabilného kolektívu zamestnancov s požadovanou kvalifikáciou schopných realizovať hlavný cieľ – zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb .

2. Organizačná štruktúra organizácie

Úsek	Pracovná pozícia	
	1	riaditeľ
Úsek ekonomický	1	ekonómka
Úsek výchovno-zdravotný	1	vedúca
	1	hlavná sestra
	4	zdravotná sestra
	6	opatrovateľka
	1	sociálna pracovníčka
	5	ergoterapeut
Prevádzkový úsek	1	vedúci
	2	prac. práčovne
	3	upratovačka
	1	krajčírka
	1	údržbár
Stravovací úsek	1	vedúca
	3	kuchárka
	2	pomocná kuchárka
spolu	34	

3. Kontrolná činnosť

V roku 2010 boli v DSS vykonané dve *kontroly* .

Dňa 12.mája 2010 bola zamestnancami MPSVR SR odboru dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb vykonaná kontrola plnenia prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v rámci výkonu štátneho dozoru v dňoch 25. septembra až 7. novembra 2006 . Kontrolou bolo zistené , že všetky prijaté opatrenia boli splnené .

Regionálny úrad verejného zdravotníctva vykonal dňa 21.septembra 2010 kontrolu podľa § 54 ods.1/ a ods. 2 zákona č.355/ 2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a *doplnení niektorých zákonov*. *Kontrola bola vykonaná v priestoroch stravovacej prevádzky a v čajovej kuchynke. Týkala sa kompletnosti dokumentácie a ostatných dokladov, skladovania a prepravy potravín , odberu vzoriek a kontrola zákazu fajčenia . Kontrolou neboli zistené žiadne nedostatky .*

4. Zmeny v organizácii

Správna rada na svojom zasadnutí v novembri 2010 rozhodla o odvolaní riaditeľa Ing. filákovského s účinnosťou od 1.novembra 2010. Zastupovaním riaditeľa bola poverená MVDr.Viera Fabryová.

Orgány spoločnosti

Správna rada pracovala počas roka v nasledovnom zložení :

Ing. Zuzana Jusková , predseda
Ing. Milan Rabatin , člen
Bc. František Petro , člen
RSDr. Juraj Benča ,člen
p. Radoslav Šimko , člen

Dozorná rada :
Ing. Helena Cibul'ová , predseda
JUDr. Judita Varcholová , tajomník
p.František Maľučký , člen

V Kráľovciach, 09.03.2011